

CLARISSA EMANUELA LEÃO LIMA

SÓCIA

✉ clarissa.lima@soutocorrea.com

☎ + 55 21 3590 6901

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Clarissa trabalha na área de direito administrativo e regulatório, com ênfase nas áreas de energia e gás natural. Trabalhou por 3 anos como assistente de pesquisa no FGV/CERI (Centro de Estudos em Regulação e Infraestrutura).

ÁREA DE ATUAÇÃO

Administrativo e Regulatório
Energia
Saneamento Básico

ESCRITÓRIO

Rio de Janeiro

IDIOMAS

Inglês
Espanhol
Francês

FORMAÇÃO

- Bacharel em Direito pela Escola de Direito da FGV. Formação complementar em Economia/EPGE.